



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

29 Νοεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5503

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός της δομής και του επιπέδου διάρθρωσης της Μονάδας του άρθρου 14 του ν. 4777/2021 (Α' 25).
- 2 Αυτοτελής υπηρεσία με τίτλο «Μονάδα Ασφάλειας και Προστασίας», η οποία θα λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου (άρθρο 14 του ν. 4777/2021 και παρ. 1 του άρθρου 55 του ν. 4777/2021, όπως η τελευταία τροποποιήθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 240 του ν. 4798/2021 και την παρ. 1 του άρθρου 189 του ν. 4823/2021).
- 3 Πιστοποίηση της Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας αποφοίτων του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (Δ.Π.Θ.).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 96353 (1)

Καθορισμός της δομής και του επιπέδου διάρθρωσης της Μονάδας του άρθρου 14 του ν. 4777/2021 (Α' 25).

ΤΟ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Την υπόστοιχεία 108182/Ζ1/21.08.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ.677) διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο, με θητεία από 01.09.2020 έως 31.08.2024.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 14 και της παρ. 1 του άρθρου 55 του ν. 4777/2021 «Εισαγωγή στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, προστασία της ακαδημαϊκής ελευθερίας, αναβάθμιση του ακαδημαϊκού περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις» (Α' 25).

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λει-

τουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

4. Τις διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ν. 3528/2007, Α' 26).

5. Τις διατάξεις του π.δ. 299/1996 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών Χαροκοπείου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Οικιακής Οικονομίας» (Α' 207).

6. Την υπ' αρ. 71328/29.12.2017 απόφαση της Συγκλήτου του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου (υπ' αρ. συν. 321/28.12.2017) «Οργάνωση και λειτουργία Γραφείου "Συνήγορος του Φοιτητή" και Υπηρεσιών Φοιτητικής Μέριμνας» (Β' 78).

7. Την υπ' αρ. 74522/29.12.2017 απόφαση της Συγκλήτου του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου (υπ' αρ. συν. 337/26.07.2018) «Ορισμός του επιπέδου λειτουργίας και της οργανωτικής διάρθρωσης της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης (Μ.Ο.Δ.Υ.) του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου ως οργανικής μονάδας του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017, όπως ισχύει» (Β' 3501).

8. Την υπ' αρ. 86629/27.05.2020 απόφαση της Συγκλήτου του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου (υπ' αρ. συν. 395/27.05.2020) «Οργάνωση και λειτουργία διοικητικών και οικονομικών δομών του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου» (Β' 2247).

9. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 4485/2017 (Α' 114).

10. Το υπ' αρ. 96308/25.10.2021 έγγραφο του Τμήματος Προϋπολογισμού και Εκκαθάρισης Δαπανών και Αποδοχών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Διαχείρισης Υποδομών του Χαροκοπείου Πανεπιστημίου.

11. Το γεγονός ότι, με την παρούσα απόφαση θα δημιουργηθεί μία (1) νέα θέση ευθύνης Προϊσταμένου Τμήματος και θα προκληθεί συνολική μηνιαία δαπάνη ύψους 360,56 € (επίδομα θέσης: 290,00 €, μέγιστες εργοδοτικές εισφορές: 70,56 €) και συνολική ετήσια δαπάνη ύψους 4.326,72 €, η οποία θα καλυφθεί από τον κρατικό προϋπολογισμό (ΑΛΕ 2120104001, Κωδικός Ειδικού Φορέα 250), αποφασίζει:

Τον καθορισμό της Μονάδας του άρθρου 14 του ν. 4777/2021 (Α' 25) ως αυτοτελούς Τμήματος με τίτλο «Μονάδα Ασφάλειας και Προστασίας», η οποία υπάγεται απευθείας στην Πρύτανη.

Η Μονάδα Ασφάλειας και Προστασίας είναι αρμόδια για τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 14 του ν. 4777/2021 (Α' 25).

Τομέας ευθύνης της Μονάδας είναι η εφαρμογή και αξιολόγηση της πολιτικής και των μέτρων για θέματα ασφάλειας και προστασίας εντός των χώρων του Πανεπιστημίου, με στόχο την εξασφάλιση της ομαλής και αδιάλειπτης άσκησης των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, διοικητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Η Μονάδα παρέχει πληροφορίες, οδηγίες, εκπαίδευση και εποπτεία που είναι αναγκαία για τη διασφάλιση της υγείας και της ασφάλειας κατά την εργασία των εργαζομένων και των φοιτητών και των επισκεπτών. Αναφορικά με τη χρήση, διαχείριση, αποθήκευση, τοποθέτηση και μεταφορά ειδών, υλικών και εξοπλισμού, προβαίνει σε ρυθμίσεις για την εξασφάλιση της προστασίας, της ασφάλειας και την απουσία κινδύνων τόσο του προσωπικού και των φοιτητών όσο και των εγκαταστάσεων που βρίσκονται στην κυριότητά του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Της Μονάδας προϊστάται υπάλληλος με σχέση εργασίας Δημοσίου Δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 84 έως 87 του ν. 3528/2007 (Α' 26) και τις οικείες οργανικές διατάξεις και αυτή στελεχώνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 14 του ν. 4777/2021 (Α' 25).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Οκτωβρίου 2021

Η Πρύτανης

ΜΑΡΙΑ ΝΙΚΟΛΑΪΔΗ

Αριθμ. 23449

(2)

Αυτοτελής υπηρεσία με τίτλο «Μονάδα Ασφάλειας και Προστασίας», η οποία θα λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης του Πανεπιστημίου Αιγαίου (άρθρο 14 του ν. 4777/2021 και παρ. 1 του άρθρου 55 του ν. 4777/2021, όπως η τελευταία τροποποιήθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 240 του ν. 4798/2021 και την παρ. 1 του άρθρου 189 του ν. 4823/2021).

ΤΟ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Αφού έλαβε υπόψη:

- Τις διατάξεις του π.δ. 83/1984 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Αιγαίου, Ιονίου Πανεπιστημίου και Πανεπιστημίου Θεσσαλίας» (Α' 31).

- Τη διάταξη του άρθρου 1 του π.δ. 155/2009, σε συνδυασμό με τις διατάξεις των άρθρων 46 έως 49 του π.δ. 160/2008 (Α' 220) και με τις διατάξεις των άρθρων 13 - 15 του κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690).

- Τις διατάξεις του άρθρου 240 του ν. 4798/2021 «Κώδικας Δικαστικών υπαλλήλων και λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 68), με το οποίο τροποποιούνται τα άρθρα 12,15, 16, 17 και 55 του ν. 4777/2021 «Εισαγωγή στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, προστασία της ακαδημαϊκής ελευθερίας, αναβάθμιση του ακαδημαϊκού περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις» (Α' 25).

- Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 189 του ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (Α' 136), με την οποία τροποποιείται η παρ. 1 του άρθρου 55 του ν. 4777/2021.

- Τις διατάξεις του ν. 4777/2021 «Εισαγωγή στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, προστασία της ακαδημαϊκής ελευθερίας, αναβάθμιση του ακαδημαϊκού περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις» (Α' 25) και ιδίως του άρθρου 14.

- Τις διατάξεις του άρθρου 76 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

- Το γεγονός ότι έως σήμερα δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Πανεπιστημίου Αιγαίου σύμφωνα με το άρθρο 7 του ν. 4485/2017.

- Το γεγονός ότι το Πανεπιστήμιο Αιγαίου δραστηριοποιείται και λειτουργεί σε έξι (6) νησιά και στην Αθήνα και η λειτουργία του συμβάλει στην αποκέντρωση.

- Το γεγονός ότι το Ίδρυμα διαθέτει ιδιόκτητους χώρους για τη στέγαση των υπηρεσιών της Μονάδας Ασφάλειας και Προστασίας του Ιδρύματος.

- Την υπ' αρ. 32/12.03.2021 απόφαση της έκτακτης συνεδρίασης της Συγκλήτου, θέμα 2.7 «Σύσταση αυτοτελούς υπηρεσίας με τίτλο «Μονάδα Ασφάλειας και Προστασίας» σε επίπεδο Διεύθυνσης (άρθρα 14 και 55 παρ. 1 ν. 4777/2021)».

- Το υπ' αρ. 5659/17.03.2021 έγγραφο του Τμήματος Μισθοδοσίας της Κεντρικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υποθέσεων προς το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με το οποίο η εκτιμώμενη μηνιαία και ετήσια μισθολογική δαπάνη (επίδομα θέσης και εργοδοτική εισφορά) που απαιτείται για τις θέσεις ευθύνης της Μονάδας Ασφάλειας και Προστασίας, ήτοι ενός Προϊσταμένου Διεύθυνσης και δυο Προϊσταμένων Τμημάτων, ανέρχεται σε 1.280,60 € μηνιαίως και 15.367,19 € ετησίως, δαπάνη η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Υ.ΠΑΙ.Θ., και συγκεκριμένα τις ομάδες Α.Α.Ε.21201 και 21902 του Ε.Φ. 10199050000000.

- Το υπ' αρ. 82/18.10.2021 πρακτικό του Πρυτανικού Συμβουλίου, θέμα 4.1 «Σύσταση αυτοτελούς υπηρεσίας με τίτλο "Μονάδα Ασφάλειας και Προστασίας" σε επίπεδο Διεύθυνσης (Άρθρο 14 του ν. 4777/2021 και παρ. 1 του άρθρου 55 του ν. 4777/2021, όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 1 του άρθρου 240 του ν. 4798/2021), αποφασίζει:

Δυνάμει των άρθρων 14 και 55 του ν. 4777/2021 «Εισαγωγή στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, προστασία της ακαδημαϊκής ελευθερίας, αναβάθμιση του ακαδημαϊκού περιβάλλοντος και άλλες διατάξεις» (Α' 25), το επίπεδο λειτουργίας, τη δομή και τη διάρθρωση της Μονάδας Ασφάλειας και Προστασίας του Πανεπιστημίου Αιγαίου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Οργανωτική Δομή

1. Η Μονάδα υπάγεται απευθείας στον/στην Πρύτανη/νισσα.

2. Η Μονάδα είναι επιπέδου Διεύθυνσης, εδρεύει στις εγκαταστάσεις του Ιδρύματος στη Μυτιλήνη και διαρθρώνεται από δύο (2) Τμήματα με έδρα τη Μυτιλήνη και επτά (7) Περιφερειακά Γραφεία που εδρεύουν στις εγκαταστάσεις του Ιδρύματος στη Μυτιλήνη, Λήμνο, Ρόδο, Σάμο, Σύρο, Χίο και Αθήνα. Με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου, ορίζονται οι χώροι στους οποίους εγκαθίσταται και λειτουργεί η Υπηρεσία.

Άρθρο 2 Αντικείμενο της Μονάδας - Αρμοδιότητες

Η Μονάδα έχει ως αποστολή την εφαρμογή και αξιολόγηση της πολιτικής και των μέτρων για θέματα ασφάλειας και προστασίας εντός των χώρων του Ιδρύματος, με στόχο την εξασφάλιση της ομαλής και αδιάλειπτης άσκησης των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, διοικητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του Ιδρύματος, καθώς και την υποστήριξη της Επιτροπής Ασφάλειας και Προστασίας (εφεξής ΕΑΠ) του Ιδρύματος κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων της. Ειδικότερα, η Μονάδα είναι αρμόδια για:

α) την εξασφάλιση της ομαλής και εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος,

β) τη φύλαξη των υποδομών και εγκαταστάσεων του Ιδρύματος,

γ) την εφαρμογή του συστήματος ελεγχόμενης πρόσβασης,

δ) τη στελέχωση, λειτουργία και υποστήριξη του Κέντρου Ελέγχου και Λήψης Σημάτων και Εικόνων,

ε) τον σχεδιασμό δράσεων και την υποβολή εισηγήσεων προς την Επιτροπή Ασφάλειας και Προστασίας του Ιδρύματος για την ενίσχυση του επιπέδου ασφάλειας και προστασίας των υποδομών και του εξοπλισμού του Ιδρύματος,

στ) την υποστήριξη του/της πρύτανη/νισσας του Ιδρύματος σε θέματα ασφάλειας και προστασίας, καθώς και της Επιτροπής Ασφάλειας και Προστασίας Α.Ε.Ι. για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της,

ζ) τον σχεδιασμό προγραμμάτων, δράσεων, σεμιναρίων, ενημερωτικού χαρακτήρα εκδηλώσεων και άλλων συναφών δράσεων και πρωτοβουλιών, σε συνεργασία με φορείς του δημοσίου τομέα ή κοινωνικούς φορείς, με σκοπό την ευαισθητοποίηση του διδακτικού και διοικητικού προσωπικού, καθώς και των φοιτητών για την προληπτική αντιμετώπιση της παραβατικής συμπεριφοράς, καθώς και για την αντιμετώπιση έκτακτων καταστάσεων,

η) την τήρηση Μητρώου όλων των μέσων, ηλεκτρονικών συστημάτων και τεχνολογικού εξοπλισμού ασφά-

λειας που εγκαθίστανται στους χώρους του Ιδρύματος και την εκπόνηση σχεδίων ασφάλειας και αντιμετώπισης καταστροφών, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς της Πολιτείας.

Άρθρο 3 Διάρθρωση

Για την επίτευξη των παραπάνω στόχων, η Μονάδα Ασφάλειας και Προστασίας διαρθρώνεται σε δύο (2) Τμήματα με έδρα τη Μυτιλήνη και επτά (7) Περιφερειακά Γραφεία (Μυτιλήνη, Λήμνο, Χίο, Σάμο, Ρόδο, Σύρο και Αθήνα), ως ακολούθως:

α) Τμήμα Φύλαξης, Ελέγχου Πρόσβασης και Ελέγχου και Λήψης Σημάτων και Εικόνων.

Το Τμήμα μεριμνά για τη φύλαξη των υποδομών και εγκαταστάσεων του Ιδρύματος, για την εφαρμογή του σχεδίου ασφάλειας και προστασίας, καθώς και του κανονισμού και του συστήματος ελεγχόμενης πρόσβασης, βάσει των αποφάσεων των αρμοδίων Οργάνων του Ιδρύματος, με στόχο την τήρηση της τάξης και της ασφάλειας εντός των χώρων του Ιδρύματος, την προστασία της ζωής και της σωματικής ακεραιότητας του διδακτικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού, των φοιτητών και τρίτων φυσικών προσώπων επισκεπτών και της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Ιδρύματος. Μεριμνά για το συντονισμό της λειτουργίας του Κέντρου Ελέγχου και Λήψης Σημάτων και Εικόνων στις επτά (7) Πανεπιστημιακές Μονάδες του Ιδρύματος και έχει δυνατότητα άμεσης σύνδεσης και παρακολούθησής τους. Εισηγείται στην Επιτροπή Ασφάλειας και Προστασίας σχέδιο του Κανονισμού Ελεγχόμενης Πρόσβασης και τις βελτιώσεις αυτού, καθώς και την ύπαρξη αναγκών σε προσωπικό προκειμένου να λειτουργεί αποτελεσματικά η φύλαξη των εγκαταστάσεων του Ιδρύματος σε όλες τις Πανεπιστημιακές Μονάδες. Εισηγείται στην Επιτροπή Ασφάλειας και Προστασίας του Ιδρύματος και Προστασίας του Ιδρύματος τη λήψη μέτρων για την αναβάθμιση της ασφαλείας και προστασίας του Ιδρύματος, τη λήψη προληπτικών μέτρων, καθώς και την υλοποίηση έργων (τεχνικών ή άλλων) και την υλοποίηση προμηθειών ειδών ή/και υπηρεσιών σχετικών με τη λειτουργία του συστήματος ασφάλειας εγκαταστάσεων και ανθρώπινου δυναμικού σε όλες τις Πανεπιστημιακές Μονάδες. Εκδίδει οδηγίες προς τα Περιφερειακά Γραφεία Ασφάλειας και Προστασίας για όλα τα θέματα αρμοδιότητάς του.

β) Τμήμα Σχεδιασμού Προγραμμάτων, Δράσεων, Εισηγήσεων και Τήρησης Μητρώου

Το Τμήμα τηρεί Μητρώο όλων των μέσων, ηλεκτρονικών συστημάτων και τεχνολογικού εξοπλισμού ασφάλειας που εγκαθίστανται στους χώρους όλων των πανεπιστημιακών μονάδων του Ιδρύματος. Σε συνεργασία με τα Περιφερειακά Γραφεία Ασφάλειας και Προστασίας, εκπονεί σχέδια ασφάλειας και αντιμετώπισης καταστροφών, σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς της Πολιτείας, συντάσσει και εισηγείται στην ΕΑΠ σχέδια μελετών ενεργητικής πυροπροστασίας και εγκατάστασης-τοποθέτησης των μέτρων και μέσων πυροπροστασίας που απαιτούνται σε κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα, σε συνεργασία με το Πυροσβεστικό Σώμα ή τις αρμόδιες

υπηρεσίες του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, εισηγείται στην ΕΑΠ σχέδιο του εσωτερικού κανονισμού για τη διαχείριση φυσικών, τεχνολογικών και ανθρωπογενών καταστροφών. Εισηγείται στην ΕΑΠ την αναμόρφωση των παραπάνω σχεδίων και μελετών. Συντονίζει τη διοργάνωση σε κάθε Πανεπιστημιακή Μονάδα, σε συνεργασία με το οικείο Περιφερειακό Γραφείο, δράσεων, όπως ημερίδων, σεμιναρίων, ασκήσεων ετοιμότητας, ενημερωτικού χαρακτήρα εκδηλώσεων και άλλων συναφών δράσεων και πρωτοβουλιών, σε συνεργασία με φορείς του δημοσίου τομέα ή κοινωνικούς φορείς με σκοπό την ευαισθητοποίηση και ενημέρωση διδακτικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού και φοιτητών/τριών σε θέματα ασφάλειας, προστασίας και διαχείρισης κρίσεων σε περιπτώσεις φυσικών, τεχνολογικών, ανθρωπογενών καταστροφών, καθώς και προστασίας των υποδομών και του εξοπλισμού του Ιδρύματος από κάθε είδους κινδύνους. Εισηγείται στην ΕΑΠ μέτρα για την ενίσχυση του επιπέδου ασφάλειας και προστασίας των υποδομών και του εξοπλισμού του Ιδρύματος. Εκδίδει οδηγίες προς τα Περιφερειακά Γραφεία Ασφάλειας και Προστασίας για όλα τα θέματα αρμοδιότητάς του.

γ) Επτά (7) Περιφερειακά Γραφεία Ασφάλειας και Προστασίας.

Έκαστο εξ αυτών μεριμνά για τη φύλαξη των υποδομών και εγκαταστάσεων της οικείας Πανεπιστημιακής Μονάδας, για την εφαρμογή του σχεδίου ασφάλειας και προστασίας, καθώς και του κανονισμού και του συστήματος ελεγχόμενης πρόσβασης, βάσει των αποφάσεων των αρμοδίων Οργάνων του Ιδρύματος, με στόχο την τήρηση της τάξης και της ασφάλειας εντός των χώρων της οικείας Πανεπιστημιακής Μονάδας του Ιδρύματος, την προστασία της ζωής και της σωματικής ακεραιότητας του διδακτικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού, των φοιτητών και τρίτων φυσικών προσώπων επισκεπτών και της ακίνητης και κινητής περιουσίας της οικείας Μονάδας του Ιδρύματος. Μεριμνά για τη λειτουργία του Κέντρου Ελέγχου και Λήψης Σημάτων και Εικόνων της οικείας Πανεπιστημιακής Μονάδας.

Εισηγείται στο Τμήμα Φύλαξης, Ελέγχου Πρόσβασης και Ελέγχου και Λήψης Σημάτων και Εικόνων την ύπαρξη αναγκών σε προσωπικό προκειμένου να λειτουργεί αποτελεσματικά η φύλαξη των εγκαταστάσεων της Μονάδας. Εισηγείται στο ίδιο ως άνω Τμήμα τη λήψη μέτρων για την αναβάθμιση της ασφαλείας και προστασίας των εγκαταστάσεων της Μονάδας, τη λήψη προληπτικών μέτρων, καθώς και την υλοποίηση έργων (τεχνικών ή άλλων) και την υλοποίηση προμηθειών ειδών ή/και υπηρεσιών που απαιτούνται για την αποτελεσματική φύλαξη των υποδομών και εγκαταστάσεων της οικείας Πανεπιστημιακής Μονάδας στο πλαίσιο εφαρμογής του σχεδίου ασφάλειας και προστασίας, καθώς και του κανονισμού και του συστήματος ελεγχόμενης πρόσβασης της Μονάδας.

Μεριμνά για τη διοργάνωση σε επίπεδο Μονάδας δράσεων, όπως ημερίδων, σεμιναρίων, ασκήσεων ετοιμότητας, ενημερωτικού χαρακτήρα εκδηλώσεων και άλλων συναφών δράσεων και πρωτοβουλιών, σε συνεργασία με φορείς του δημοσίου τομέα ή κοινωνικούς φορείς με

σκοπό την ευαισθητοποίηση και ενημέρωση διδακτικού, διοικητικού και λοιπού προσωπικού και φοιτητών/τριών σε θέματα ασφάλειας, προστασίας και διαχείρισης κρίσεων σε περιπτώσεις φυσικών, τεχνολογικών, ανθρωπογενών καταστροφών, καθώς και προστασίας των υποδομών και του εξοπλισμού της Πανεπιστημιακής Μονάδας από κάθε είδους κινδύνους.

Επικουρεί το Τμήμα Σχεδιασμού Προγραμμάτων, Δράσεων, Εισηγήσεων και Τήρησης Μητρώου στην εκπόνηση σχεδίου ασφάλειας και αντιμετώπισης καταστροφών της Μονάδας, σε συνεργασία με τους αρμόδιους τοπικούς φορείς της Πολιτείας, στη σύνταξη σχεδίου μελέτης ενεργητικής πυροπροστασίας και εγκατάστασης-τοποθέτησης των μέτρων και μέσων πυροπροστασίας που απαιτούνται στην οικεία Πανεπιστημιακή Μονάδα, σε συνεργασία με το Πυροσβεστικό Σώμα ή τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη, στη σύνταξη του σχεδίου του εσωτερικού κανονισμού για τη διαχείριση φυσικών, τεχνολογικών και ανθρωπογενών καταστροφών της Μονάδας, καθώς και στην αναμόρφωση των παραπάνω σχεδίων και μελετών. Εισηγείται στο ως άνω Τμήμα μέτρα για την ενίσχυση του επιπέδου ασφάλειας και προστασίας των υποδομών και του εξοπλισμού της Μονάδας του Ιδρύματος.

Άρθρο 4

Στελέχωση

Στη Μονάδα Ασφάλειας και Προστασίας προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή ΠΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Μηχανικών και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλος των κλάδων ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Μηχανικών.

Στο Τμήμα Φύλαξης, Ελέγχου Πρόσβασης και Ελέγχου και Λήψης Σημάτων και Εικόνων προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή ΠΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Μηχανικών και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλος των κλάδων ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Μηχανικών και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλος των κλάδων ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΔΕ Προσωπικού Η/Υ ή ΔΕ Τεχνικών.

Στο Τμήμα Σχεδιασμού Προγραμμάτων, Δράσεων, Εισηγήσεων και Τήρησης Μητρώου προΐσταται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή ΠΕ Πληροφορικής ή ΠΕ Μηχανικών και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλος των κλάδων ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΤΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Μηχανικών και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλος των κλάδων ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΔΕ Προσωπικού Η/Υ ή ΔΕ Τεχνικών.

Κατά τα λοιπά η Μονάδα, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 14 του ν. 4777/2021, στελεχώνεται από τακτικό προσωπικό του Α.Ε.Ι. και προσωπικό που απασχολείται με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, αν το τακτικό προσωπικό του Α.Ε.Ι. δεν επαρκεί για τη στελέχωση της Μονάδας. Το έκτακτο προσωπικό επιλέγεται σύμφωνα με τη διαδικασία του άρθρου 64 του ν. 4485/2017 (Α' 114) και η μέγιστη διάρκεια απασχόλησής του ισούται με τη διάρκεια του έργου/προγράμματος, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει την πενταετία. Η μισθοδοσία του έκτακτου προσωπικού βαρύνει τον

προϋπολογισμό έργου/προγράμματος χρηματοδοτούμενου από ίδιους πόρους του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Ε.Ι., σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 6 του άρθρου 59 του ν. 4485/2017. Ειδικά τα καθήκοντα των περ. β', γ' και δ' της παρ. 2 του ν. 4777/2021 επιτρέπεται να ανατίθενται σε ιδιώτες, κατόπιν σύναψης σχετικής σύμβασης παροχής υπηρεσιών του ν. 4412/2016 ή της εκάστοτε σχετικής ισχύουσας νομοθεσίας.

Άρθρο 5
Μεταβατικές - τελικές διατάξεις

Η παρούσα απόφαση παύει να ισχύει από την έκδοση του Οργανισμού του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 1 Νοεμβρίου 2021

Η Πρυτάνισσα
ΧΡΥΣΗ ΒΙΤΣΙΛΑΚΗ

Αριθμ. 20/55 (3)

Πιστοποίηση της Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας αποφοίτων του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (Δ.Π.Θ.).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπό στοιχεία 137509/Ζ1/2018 (ΥΟΔΔ 490) διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή Πρύτανη και Αντιπρυτάνεων του Δ.Π.Θ. με θητεία τεσσάρων (4) ετών, από 01.09.2018 έως 31.08.2022.

2. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΤΚΠ/2119/60/09-09-2021 απόφαση της Συνέλευσης, της υπ' αρ. 29/31-08-2021 συνεδρίασης της, του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του Δ.Π.Θ., που αφορά στην υποβολή πρότασης για την Πιστοποίηση Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας αποφοίτων του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής.

3. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/39296/1529/4-4-2021 (υπ' αρ. 21/11/28-3-2019 συν.) απόφαση της Συγκλήτου, σχετική με την έγκριση διαδικασίας για την υποβολή αιτήματος χορήγησης πιστοποίησης παιδαγωγικής και διδακτικής επάρκειας μέσω Ειδικών Προγραμμάτων Σπουδών ή ΠΜΣ.

4. Την υπό στοιχεία ΔΠΘ/ΜΟΔΙΠ/39103/237/13-3-2019 (ΔΠΘ/ΣΥΓΚ/39296/1529/13-3-2019) απόφαση της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας του ΔΠΘ που αφορά στην διαδικασία για την υποβολή αιτήματος χορήγησης πιστοποίησης παιδαγωγικής και διδακτικής επάρκειας μέσω ειδικών προγραμμάτων Σπουδών ή ΠΜΣ.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 111 του ν. 4547/2018 (Α' 102).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Κάνει αποδεκτή την πρόταση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του Δ.Π.Θ. και την εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής και εγκρίνει:

Α. Το Πρόγραμμα Πιστοποίησης Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας του Τμήματος για αποφοίτους: α) του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, β) του πρώην Τμήματος Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης - Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνική Διοίκηση και Πολιτική και γ) του πρώην Τμήματος Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνική Διοίκηση και Πολιτική.

Β. Τον Κανονισμό Λειτουργίας του Ειδικού Προγράμματος Σπουδών Πιστοποίησης Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας αποφοίτων του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του Δ.Π.Θ., όπως υποβλήθηκε.

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΓΙΑ ΑΠΟΦΟΙΤΟΥΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΤΟΥ ΔΠΘ**

Άρθρο 1
Σκοπός

1. Το Πρόγραμμα Πιστοποίησης της Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής στοχεύει στην κάλυψη των αναγκών παιδαγωγικής, διδακτικής, μεθοδολογικής και ψυχοπαιδαγωγικής κατάρτισης των αποφοίτων του Τμήματος, στη δημιουργία παιδαγωγικών συνειδήσεων στο αντικείμενο της κοινωνικής πολιτικής και στη διαμόρφωση ικανών, δυναμικών και τεχνολογικά καταρτισμένων διδασκόντων και εκπαιδευτών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης στο πεδίο των Κοινωνικών Επιστημών. Η διδακτική και παιδαγωγική κατάρτιση, δηλαδή η απόκτηση παιδαγωγικών γνώσεων και διδακτικών δεξιοτήτων, προσβλέπει στο να καταστήσει τις/τους αποφοίτους του τμήματος αποτελεσματικές/κούς σε ζητήματα οργάνωσης, μεθόδευσης, κατεύθυνσης επιλογών και άσκησης του διδακτικού έργου τους.

2. Το Πρόγραμμα Πιστοποίησης Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας του Τμήματος στοχεύει στη βαθιά κατανόηση των παιδαγωγικών θεωριών και των εκπαιδευτικών πρακτικών. Αποτελεί ένα οργανωμένο πλέγμα δραστηριοτήτων που περιλαμβάνει θεωρία, πρακτική, επιστημονική έρευνα, εργαστήρια και διδασκαλίες σε θέματα κοινωνικής πολιτικής και συναρθρώνεται με τη δομή του προγράμματος, τους σκοπούς και τους στόχους, τις διδακτικές αρχές και τα λειτουργικά χαρακτηριστικά του Τμήματος.

Άρθρο 2
Συμμετοχή στο Πρόγραμμα

1. Το Πρόγραμμα Πιστοποίησης της Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας δύνανται να παρακολουθήσουν όλες/όλοι οι απόφοιτοι του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, του πρώην Τμήματος Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης με κατεύθυνση προχωρημέ-

νου εξαμήνου Κοινωνική Διοίκηση και Πολιτική και του πρώην Τμήματος Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνική Διοίκηση και Πολιτική του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης που επιθυμούν να αποκτήσουν Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας, ανεξάρτητα από το έτος εισαγωγής ή/και αποφοίτησής τους από το Τμήμα.

2. Σε περίπτωση που απόφοιτος του Τμήματος παρακολούθησε επιτυχώς κάποια από τα μαθήματα του Προγράμματος Πιστοποίησης της Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών του σπουδών στο Τμήμα, τα μαθήματα αυτά αναγνωρίζονται αυτοδίκαια και η χορήγηση του Πιστοποιητικού Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας προϋποθέτει την επιτυχή παρακολούθηση μόνο των υπόλοιπων μαθημάτων του Προγράμματος. Σε περίπτωση που κάποιο από τα μαθήματα έχει αλλάξει τίτλο, πραγματοποιείται αντιστοίχισή του με τον νέο τίτλο, σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Οι απόφοιτοι που εγγράφονται στο Πρόγραμμα δεν αποκτούν φοιτητική ιδιότητα.

4. Το Πρόγραμμα προσφέρεται δωρεάν.

Άρθρο 3

Διαδικασία και κριτήρια Επιλογής Αποφοίτων

1. Κάθε ακαδημαϊκό έτος το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής δημοσιεύει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την επιλογή τριάντα (30) αποφοίτων του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, του πρώην Τμήματος Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης με κατεύθυνση προχωρημένου εξαμήνου Κοινωνική Διοίκηση και Πολιτική και του πρώην Τμήματος Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνική Διοίκηση και Πολιτική του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης για την παρακολούθηση του Προγράμματος. Το Πρόγραμμα μπορεί να λειτουργήσει και με λιγότερες/ους από τριάντα (30) συμμετέχουσες/συμμετέχοντες.

2. Οι ενδιαφερόμενοι καταθέτουν αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής συνοδευόμενη από:

- α) φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας,
- β) αντίγραφο προπτυχιακού τίτλου σπουδών και
- γ) επικυρωμένο αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών σπουδών.

3. Η αίτηση των υποψηφίων μαζί με όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά κατατίθεται εγγράφως και ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής από την 1η Μαΐου μέχρι την 31η Μαΐου του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους.

4. Σε περίπτωση που οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων αποφοίτων ξεπερνούν τις τριάντα (30), η επιλογή των αποφοίτων που θα εγγραφούν τελικώς στο Πρόγραμμα ανά ακαδημαϊκό έτος, γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια μοριοδότησης:

- α) ο γενικός βαθμός του πτυχίου παρέχει μόρια ίσα με τον εαυτό του (συμπεριλαμβανομένων των δεκαδικών ψηφίων) και με μέγιστο τα δέκα (10) μόρια,
- β) κάθε έτος διαφοράς μεταξύ του έτους λήψης του πτυχίου και του έτους υποβολής αίτησης για εισαγωγή

στο Πρόγραμμα παρέχει 0,2 μόρια, με μέγιστο τα δύο (2) μόρια, για διαφορά δέκα (10) ετών και άνω.

5. Ο τελικός Πίνακας των επιτυχόντων διαμορφώνεται από την αξιολογική κατάταξη των τριάντα (30) πρώτων υποψηφίων και επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Σε περίπτωση ισοψηφίας των τελευταίων υποψηφίων, γίνονται δεκτές/οί όλες/όλοι οι υποψήφιοι/οι ως υπεράριθμοι.

6. Η ανακοίνωση των αποτελεσμάτων αξιολόγησης και εισαγωγής πραγματοποιείται εντός του μηνός Ιουλίου του προηγούμενου ακαδημαϊκού έτους. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσης. Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας και την εξέταση τυχόν ενστάσεων, η τελική λίστα των υποψηφίων που εισάγονται στο Πρόγραμμα ανακοινώνεται το αργότερο μέχρι τις 10 Σεπτεμβρίου του ακαδημαϊκού έτους λειτουργίας του Προγράμματος.

Άρθρο 4

Σπουδές

1. Οι απόφοιτοι του Τμήματος που επιθυμούν να λάβουν το Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας θα πρέπει να δηλώσουν, να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε οκτώ (8) από τα δεκαπέντε (15) προσφερόμενα μαθήματα του Προγράμματος Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής, εκτός και εάν η/ο απόφοιτος παρακολούθησε επιτυχώς κάποια από τα μαθήματα του Προγράμματος Πιστοποίησης της Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας κατά τη διάρκεια των προπτυχιακών του σπουδών στο Τμήμα - και κατά συνέπεια, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 2 του παρόντος Κανονισμού, τα μαθήματα αυτά αναγνωρίζονται αυτοδίκαια.

Στην περίπτωση αυτή, οι συμμετέχουσες/οντες θα πρέπει να δηλώσουν, να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς μόνο στα υπόλοιπα μαθήματα του Προγράμματος, μέχρι τη συμπλήρωση των οκτώ (8) μαθημάτων.

2. Κάθε μάθημα λαμβάνει έξι (6) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Συνολικά, το Πρόγραμμα Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας λαμβάνει 48 ECTS (6 ECTS/μάθημα X 8 μαθήματα).

3. Ο συνολικός χρόνος συμμετοχής στο Πρόγραμμα ορίζεται στα έξι (6) ακαδημαϊκά εξάμηνα και δεν δύναται να παραταθεί. Υπέρβαση του ορίου αυτού επιφέρει την αυτοδίκαιη διαγραφή της/του αποφοίτου από το Πρόγραμμα.

4. Τα μαθήματα του Προγράμματος Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας δηλώνονται στη Γραμματεία του Τμήματος κατά τις ημερομηνίες πραγματοποίησης των δηλώσεων των μαθημάτων του Τμήματος από τις προπτυχιακές φοιτήτριες/τους προπτυχιακούς φοιτητές.

5. Οι εγγεγραμμένες/οι στο Πρόγραμμα έχουν τη δυνατότητα να συμμετέχουν σε δύο (2) εξεταστικές περιόδους για κάθε εξάμηνο, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο. Για το Χειμερινό Εξάμηνο κάθε έτους, η πρώτη εξεταστική περίοδος πραγματοποιείται τους μήνες Ια-

νουάριο-Φεβρουάριο, ενώ η δεύτερη τον Σεπτέμβριο. Για το Εαρινό Εξάμηνο κάθε έτους, η πρώτη εξεταστική πραγματοποιείται τον Ιούνιο, ενώ η δεύτερη τον Σεπτέμβριο. Οι ημερομηνίες, ώρες και τα θέματα εξέτασης των μαθημάτων αυτών είναι κοινά για όλες τις συμμετέχουσες/όλους τους συμμετέχοντες στο Πρόγραμμα (προπτυχιακές φοιτήτριες/προπτυχιακούς φοιτητές και αποφοίτους). Οι συμμετέχουσες/συμμετέχοντες που δεν συμπληρώνουν τις προϋποθέσεις επιτυχίας για το μάθημα μετά την εξεταστική του Σεπτεμβρίου, πρέπει να επανεγγραφούν στο μάθημα και να ακολουθήσουν όλες τις διαδικασίες παρακολούθησης και εξέτασης από την αρχή σε επόμενο εξάμηνο.

6. Οι συμμετέχουσες/συμμετέχοντες απόφοιτοι του Τμήματος που δεν επιθυμούν να συνεχίσουν τις σπουδές τους στο Πρόγραμμα, καταθέτουν αίτηση διαγραφής στη Γραμματεία του Τμήματος, η οποία ενημερώνει σχετικώς την Συντονίστρια/τον Συντονιστή του.

Άρθρο 5

Δομή του Προγράμματος και Διδασκαλία

1. Το Πρόγραμμα περιλαμβάνει μια σειρά μαθημάτων, η επιτυχής παρακολούθηση των οποίων εξασφαλίζει την επίτευξη των στόχων που αναπτύσσονται στο άρθρο 1. Μέσα από το Πρόγραμμα, οι απόφοιτοι εκπαιδεύονται πάνω στη χρήση και εφαρμογή των πλέον καινοτόμων και δημιουργικών μεθόδων και πρακτικών διδασκαλίας και μάθησης του σύγχρονου συστήματος εκπαίδευσης στο πεδίο των Κοινωνικών Επιστημών.

2. Τα δεκαπέντε (15) προτεινόμενα μαθήματα για τη λήψη του Πιστοποιητικού είναι τα ακόλουθα και κατανέμονται, σύμφωνα με τους ν. 3848/2010 και ν. 4186/2013, στις εξής τρεις θεματικές ενότητες:

Α. ΘΕΜΑΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΓΩΓΗΣ

A1. Εισαγωγή στην Παιδαγωγική Επιστήμη (υποχρεωτικό)

A2. Διαπολιτισμική Παιδαγωγική

A3. Κοινωνιολογία της Εκπαίδευσης

A4. Ανθρωπολογία της Εκπαίδευσης

A5. Εκπαιδευτική Πολιτική

A6. Οικονομικά της Εκπαίδευσης

Β. ΘΕΜΑΤΑ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

B1. Γενική Διδακτική: Μάθηση και διδασκαλία (υποχρεωτικό)

B2. Ανθρώπινη Ανάπτυξη

B3. Κοινωνική Ψυχολογία

Γ. ΕΙΔΙΚΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ - ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ

Γ1. Πρακτική Άσκηση I: Διδακτική Πρακτική Άσκηση (υποχρεωτικό)

Γ2. Πρακτική Άσκηση II: Διδακτική Κοινωνικών Επιστημών με τη χρήση Η/Υ (υποχρεωτικό)

Γ3. Πολιτική Κοινωνιολογία

Γ4. Κοινωνιολογία

Γ5. Ποσοτικές Μέθοδοι Κοινωνικής Έρευνας - Στατιστική Ανάλυση με χρήση Η/Υ

Γ6. Ποιοτικές Μέθοδοι Κοινωνικής Έρευνας

3. Για τη λήψη του Πιστοποιητικού, οι συμμετέχουσες/συμμετέχοντες θα πρέπει να επιλέξουν μαθήματα και

από τις τρεις θεματικές ενότητες. Τα μαθήματα «Εισαγωγή στην Παιδαγωγική Επιστήμη», «Γενική Διδακτική: Μάθηση και διδασκαλία», «Πρακτική Άσκηση I: Διδακτική Πρακτική Άσκηση» και «Πρακτική Άσκηση II: Διδακτική Κοινωνικών Επιστημών με τη χρήση Η/Υ» είναι υποχρεωτικά για τις συμμετέχουσες/τους συμμετέχοντες που επιθυμούν να λάβουν το Πιστοποιητικό Διδακτικής και Παιδαγωγικής Επάρκειας.

4. Κάθε μάθημα περιλαμβάνει 13 πλήρεις εβδομάδες για διδασκαλία ή πρακτική άσκηση και εξετάζεται είτε με εργασίες, προόδους, παρουσιάσεις και άλλες διδακτικές μεθόδους εντός του εξαμήνου διδασκαλίας του είτε κατά τη διάρκεια των εξεταστικών περιόδων του Τμήματος, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του Τμήματος. Η διδακτική διάρκεια εκάστου μαθήματος είναι $13 \times 3 = 39$ ώρες τουλάχιστον.

5. Η διδασκαλία των μαθημάτων πραγματοποιείται διά ζώσης στις εγκαταστάσεις του ΔΠΘ, καθώς και σε συνεργαζόμενους φορείς για την πραγματοποίηση των μαθημάτων που περιλαμβάνουν πρακτική άσκηση (σχολικές μονάδες). Η διδασκαλία των μαθημάτων δύναται να υποστηρίζεται συμπληρωματικά από συστήματα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης.

6. Ο τρόπος βαθμολογίας κάθε μαθήματος καθορίζεται από τις/τους διδάσκουσες/ντες, οι οποίες/οι υποχρεούνται να οργανώσουν κατά την κρίση τους γραπτές ή/και προφορικές εξετάσεις ή/και να στηριχθούν σε εργασίες, δραστηριότητες, εργαστηριακές ασκήσεις. Η βαθμολογία αποτελεί ένα συνδυαστικό προϊόν και αντικατοπτρίζει τη συνολική συμμετοχή των αποφοίτων σε κάθε μάθημα με βάση το 5 και άριστα το 10. Η σχετική επίδοση κρίνεται από την εκπλήρωση των όποιων διδακτικών και ερευνητικών τους υποχρεώσεων, όπως είναι η παράδοση εργασιών, σχεδίων δράσης, εργαστηριακών ασκήσεων ή ενδεχόμενες γραπτές εξετάσεις κ.λπ., ανάλογα με τις ιδιαίτερες εκπαιδευτικές απαιτήσεις κάθε μαθήματος.

7. Η ανάθεση της διδασκαλίας των μαθημάτων γίνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής σε μέλη Δ.Ε.Π. και μέλη προσωπικού της κατηγορίας του ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, με συνάφεια γνωστικού αντικείμενου με το Πρόγραμμα, προερχόμενα κατά προτεραιότητα από το Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής ή από άλλα Τμήματα του ΔΠΘ. Η διδασκαλία των μαθημάτων μπορεί να ανατίθεται και σε άλλες μορφές προσωπικού, όπως διδάσκοντες στα πλαίσια του προγράμματος «Απόκτηση Ακαδημαϊκής Διδακτικής Εμπειρίας σε νέους Επιστήμονες Κατόχους Διδακτορικού» ή διδάσκοντες με βάση το π.δ. 407/1980 ή αποσπασμένους εκπαιδευτικούς, με ερευνητικό και εκπαιδευτικό έργο συναφές με το περιεχόμενο των μαθημάτων αυτών.

8. Οι συμμετέχουσες/συμμετέχοντες στα μαθήματα του Προγράμματος έχουν συνεχή εκπαιδευτική και τεχνική υποστήριξη. Δύνανται να επικοινωνούν με τις διδάσκουσες/τους διδάσκοντες των μαθημάτων, είτε διά ζώσης είτε ηλεκτρονικά. Οι διδάσκουσες/οντες τις/τους καθοδηγούν σχετικά με την ομαλή διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας, αναρτούν ανακοινώσεις, απαντούν σε απορίες σχετικές με τα μαθήματα, τις ερ-

γασίες και τις προτεινόμενες ασκήσεις αξιολόγησης και παρέχουν ανατροφοδότηση σχετικά με τις εργασίες/ δραστηριότητες.

9. Στον ιστοχώρο του Τμήματος (www.sp.duth.gr) ή/ και στις πλατφόρμες τηλεκπαίδευσης (e-class, e-learning κ.λπ.) αναρτώνται οι στόχοι του κάθε μαθήματος, το περιεχόμενό του, το διδακτικό υλικό, οι δραστηριότητες που θα πρέπει να φέρουν εις πέρας οι απόφοιτοι και οι τρόποι αξιολόγησής τους. Το υλικό αυτό περιλαμβάνει, ενδεικτικά, δημοσιευμένα άρθρα και άλλη σχετική βιβλιογραφία, σενάρια διδασκαλίας, διαδικτυακές πηγές με χρήσιμο εκπαιδευτικό υλικό, ασκήσεις αξιολόγησης κ.ά. Η διαμόρφωση του εκπαιδευτικού υλικού αποσκοπεί στη διευκόλυνση και καθοδήγηση των συμμετεχουσών/συμμετεχόντων στη μελέτη τους και αξιοποιώντας τα πολυμέσα, μελετώνται χαρακτηριστικά του χώρου εργασίας, παραδοχές και πρακτικές που τροφοδοτούν εκπαιδευτικούς σκοπούς και κουλτούρες διδασκαλίας.

10. Η αναλυτική περιγραφή της διδασκόμενης ύλης του εκάστοτε μαθήματος και η κατηγοριοποίηση των μαθημάτων του Προγράμματος περιλαμβάνεται στο Παράρτημα του παρόντος Κανονισμού, όπως αυτό αποτυπώνεται στην απόφαση κατάρτισής του.

Άρθρο 6

Ολοκλήρωση των Σπουδών -
Χορήγηση Πιστοποιητικού

1. Με την επιτυχή ολοκλήρωση της παρακολούθησης των οκτώ (8) μαθημάτων του Προγράμματος χορηγείται το Πιστοποιητικό Παιδαγωγικής και Διδακτικής Επάρκειας.

2. Ο τύπος του χορηγούμενου πιστοποιητικού καθορίζεται από τη νομοθεσία και με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος.

Άρθρο 7

Συντονισμός του Προγράμματος

1. Τη λειτουργία του Προγράμματος συντονίζει η/ο Συντονίστρια/Συντονιστής του, η/ο οποία/οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής μεταξύ των μελών Δ.Ε.Π. και των μελών κατηγορίας προσωπικού ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ του Τμήματος με τριετή θητεία και χωρίς περιορισμούς στην ανανέωση αυτής. Η/Ο Συντονίστρια/Συντονιστής του Προγράμματος επιλέγεται με γνώμονα τη συνάφεια του γνωστικού της/του αντικείμενου και του εν γένει ερευνητικού της/του έργου.

2. Οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα της/του Συντονίστριας/Συντονιστή του Προγράμματος, πέραν των όσων αναφέρονται ρητά στα άρθρα του παρόντος Κανονισμού περιλαμβάνουν την κατάρτιση εισηγήσεων προς τη Συνέλευση του Τμήματος, οι οποίες αφορούν σε θέματα λειτουργίας του Προγράμματος. Η/Ο Συντονίστρια/Συντονιστής του Προγράμματος υποβοηθείται διοικητικά από τη Γραμματεία του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής και από το λοιπό βοηθητικό προσωπικό του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 21 Οκτωβρίου 2021

Ο Πρύτανης

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΙΔΗΣ